ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1060A5DD076C1D708BBBAD4BEDF7B4FB
Владелец: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА"
Действителен: с 18.04.2024 до 12.07.2025

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

*Кафедра истории России*

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**

**Образовательное право**

*(наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки

***44.03.05 Педагогическое образование***

***(с двумя профилями подготовки)***

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

*Русский язык; литература*

Квалификация выпускника

***бакалавр***

Форма обучения

***заочная***

**Год начала подготовки - 2019**

*(по учебному плану)*

Карачаевск, 2024

Составитель: ст. преподаватель Чотчаев Д.Д.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «Русский язык; литература»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
Истории России на 2024-2025 уч. год

Протокол № 10 от 24.06. 2024 г.

Зав. кафедрой _____ д.и.н. Бегеулов Р.М,

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....5

- ознакомить студентов с основами организации образовательного процесса в Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровне; .....5

- изучить механизм нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации, а также международно-правовые стандарты в сфере образования; .....5

- проанализировать правоприменительную (административную и судебную) практику, сложившуюся в сфере образовательных отношений; исследовать основные характеристики образовательной реформы, проводимой в Российской Федерации; .....5

- познакомить студентов с основными тенденциями развития образовательного законодательства зарубежных стран.....5

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....5

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....5

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....7

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....7

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....7

5.2. Тематика лабораторных занятий .....11

5.3. Примерная тематика курсовых работ.....12

6. Образовательные технологии .....12

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....13

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций .....13

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....17

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....17
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....18
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....18
7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров .....23
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....24

8.1. Основная литература: .....24

8.2. Дополнительная литература:.....25

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....25

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....26

10.1. Общесистемные требования .....26

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....26

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....27

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы..27

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....28

12. Лист регистрации изменений.....29

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

*Образовательное право*

**Целью** изучения дисциплины является:

подготовка компетентных специалистов, обладающих минимумом правовых знаний, необходимых в последующей трудовой деятельности и повседневной жизни, ознакомление студентов с базовыми понятиями и категориями образовательного права, с основными положениями образовательного законодательства Российской Федерации и международно-правовыми стандартами регулирования образовательных отношений.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- ознакомить студентов с основами организации образовательного процесса в Российской Федерации на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- изучить механизм нормативно-правового регулирования образовательных отношений в Российской Федерации, а также международно-правовые стандарты в сфере образования;
- проанализировать правоприменительную (административную и судебную) практику, сложившуюся в сфере образовательных отношений; исследовать основные характеристики образовательной реформы, проводимой в Российской Федерации;
- познакомить студентов с основными тенденциями развития образовательного законодательства зарубежных стран.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленности (профиля) подготовки «Русский язык; литература» (квалификация – бакалавр).

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Образовательное право» (Б1.В.ДВ.01.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1. и реализуется как дисциплина по выбору

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 9 семестре. На ОЗО дисциплина реализуется на 5 курсе в летнюю сессию

| **МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП** | |
|---|---|
| Индекс | (Б1.В.ДВ.01.02) |
| **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | |
| Для освоения дисциплины «Образовательное право» студент должен иметь базовую подготовку по обществознанию в объеме общеобразовательной школы, а также знания по курсу Правоведения | |
| **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | |
| Освоение дисциплины «Образовательное право» является необходимым условием для получения знаний по дисциплинам общегуманитарного цикла | |

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Образовательное право» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

| Код компетенций | Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП | Индикаторы достижения компетенций | Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами |
|---|---|---|---|
| **УК-2** | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК.Б-2.1<br>Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.<br>УК.Б-2.2<br>предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.<br>УК.Б-2.3<br>планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.<br>УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.<br>УК.Б-2.5<br>представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования | **Знать:** задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты.<br>**Уметь:** определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соответствующее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, определять ожидаемые при этом результаты.<br>**Владеть:** навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. |
| **ПК-5** | Способен участвовать в проектировании предметной среды образовательной программы. | ПК-5.1<br>Анализирует компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе.<br>ПК-5.2<br>Демонстрирует умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литературе<br>ПК-5.3<br>Осуществляет деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного | **Знать:** компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды.<br>**Уметь:** анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литературе; осуществлять деятельность по проектированию |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | региона | элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона.<br>**Владеть:** навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды |

## 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕТ, 144 академических часа.

| Объём дисциплины | Всего часов | Всего часов |
|---|---|---|
| | для очной формы обучения | для заочной формы обучения |
| **Общая трудоемкость дисциплины** | 144 | 144 |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)** | 72 | 14 |
| **Аудиторная работа (всего):** | 72 | 14 |
| в том числе: | | |
| лекции | 24 | 4 |
| семинары, практические занятия | 48 | 10 |
| практикумы | Не предусмотрено | |
| лабораторные работы | Не предусмотрено | |
| **Внеаудиторная работа:** | | |
| консультация перед зачетом | | |
| Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др. | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся (всего)** | 72 | 126 |
| **Контроль самостоятельной работы** | | 4 |
| **Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)** | зачет | зачет |

## 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### *5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)*

Для очной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | Аудиторные уч. занятия | | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | | |
| | **Раздел 1. Общая часть** | **38** | **8** | **12** | | **18** | | |
| 1. | Тема: Понятие, предмет, система и источники образовательного права./лз/ | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Беседа |
| 2. | Тема: Методы образовательного права */ср/* | 4 | | | | 4 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 3. | Тема: Образовательное право в системе российского права/*ср*/ | 4 | | | | 4 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 4. | Тема: Правовые аспекты государственной политики в области образования/*лз//Проблемная лекция/* | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| 5. | Тема: Правовые аспекты государственной политики в области образования /*пз*//*творческое задание/* | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Реферат с презентацией |
| 6. | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений /*пз*/ | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| 7. | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений /*ср*/ | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 8. | Тема: Право на образование в системе прав человека /*ср*/ | 4 | | | | 4 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| | **Раздел 2. Правовое регулирование в сфере образования необразовательных отношений** | **26** | **8** | **18** | | **-** | | |
| 9. | Тема: Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования /*пз*/ | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| 10. | Тема: Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования /*лз*/ | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Вопросы на закрепление |
| 11. | Тема: Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования /*пз*/ | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| 12. | Тема: Правовое регулирование управленческих отношений/*лз/* | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Фронтальный опрос |
| 13. | Тема: Особенности правового регулирования финансовых отношений в системе образования */пз/* | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| | **Раздел 3. Правовое регулирование образовательных отношений** | **58** | **4** | **12** | | **42** | | |
| 14. | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования /*пз*/ | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Фронтальный опрос |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе*/ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 16. | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное /*лз/* | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Блиц-опрос |
| 17. | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное */ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 18. | Тема: Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования /*пз/* | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Фронтальный опрос |
| 19. | Тема: Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования */ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 20. | Тема: Подготовка научно-педагогических и научных кадров в системе профессионального образования в Российской Федерации */ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 21. | Тема: Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений /*ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 22. | Тема: Дополнительное образование */ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 23. | Тема: Правовое регулирование воспитательных отношений */ср/* | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| | **Раздел 4. Международное образовательное право** | **22** | **4** | **6** | | **12** | | |
| 24 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ/*пз*/ | 6 | | 6 | | | УК-2, ПК-5 | Итоговый тест |
| 25 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в Европе /*лз//Дискуссия/* | 4 | 4 | | | | УК-2, ПК-5 | Вопросы по теме |
| 26 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в Европе /*ср*/ | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 27 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире /*ср*/ | 6 | | | | 6 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| | **Всего** | **144** | **24** | **48** | | **72** | | |

Для заочной формы обучения

| № п/п | Раздел, тема дисциплины | Общая трудоемкость (в часах) | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | всего | Аудиторные уч. занятия | | | Сам. работа | Планируемые результаты обучения | Формы текущего контроля |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | | |
| | **Раздел 1. Общая часть** | **44** | **4** | **4** | | **36** | | |
| 1 | Тема: Понятие, предмет, система и источники образовательного права./лз/ | 2 | 2 | | | | УК-2, ПК-5 | Устный опрос |
| 2 | Тема: Методы образовательного права */ср/* | 8 | | | | 8 | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 3 | Тема: Образовательное право в системе российского права/*ср*/ | 8 | | | | 8 | УК-2, ПК-5 | Реферат с презентацией |
| 4 | Тема: Правовые аспекты государственной политики в области образования/*лз*/ | 2 | 2 | | | | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 5 | Тема: Правовые аспекты государственной политики в области образования /*пз*/ | 2 | | 2 | | | УК-2, ПК-5 | Фронтальный опрос |
| 6 | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений /*пз*/ | 2 | | 2 | | | УК-2, ПК-5 | Творческое задание |
| 7 | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений /*ср*/ | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Реферат с презентацией |
| 8 | Тема: Право на образование в системе прав человека /*ср*/ | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Творческое задание |
| | **Раздел 2. Правовое регулирование в сфере образования необразовательных отношений** | **6** | | **6** | | **-** | | |
| 9 | Тема: Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования /*пз*/ | 2 | | 2 | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 10 | Тема: Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования /*лз*/ | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 11 | Тема: Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования /*пз*/ | 2 | | 2 | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 12 | Тема: Правовое регулирование управленческих отношений/*лз*/ | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 13 | Тема: Особенности правового регулирования финансовых отношений в системе образования /*пз*/ | 2 | | 2 | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| | **Раздел 3. Правовое регулирование образовательных отношений** | **70** | | | | **70** | | |
| 14 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования /*пз*/ | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 15 | Тема: Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе*/ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Творческое задание |
| 16 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное /*лз/* | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 17 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное */ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 18 | Тема: Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования /*пз/* | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 19 | Тема: Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования */ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Доклад с презентацией |
| 20 | Тема: Подготовка научно-педагогических и научных кадров в системе профессионального образования в Российской Федерации */ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Творческое задание |
| 21 | Тема: Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений /*ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 22 | Тема: Дополнительное образование */ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 23 | Тема: Правовое регулирование воспитательных отношений */ср/* | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| | **Раздел 4. Международное образовательное право** | **20** | | | | **20** | | |
| 24 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ/*пз*/ | | | | | | УК-2, ПК-5 | Индивидуальное задание |
| 25 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в Европе /*лз*/ | | | | | | УК-2, ПК-5 | Презентация по теме |
| 26 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в Европе /*ср*/ | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| 27 | Тема: Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире /*ср*/ | 10 | | | | 10 | УК-2, ПК-5 | Реферат |
| | **Всего** | **140+4 (контроль)** | **4** | **10** | | **126** | | |

### *5.2. Тематика лабораторных занятий*

Учебным планом не предусмотрены

### *5.3. Примерная тематика курсовых работ*

Учебным планом не предусмотрены

## 6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

**1.Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождении истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

-задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5…. 10 ошибок);

-ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

-назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

**2.Публичная презентация проекта**

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Ис-

пользование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

**3.Дискуссия**

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. *Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций*

| Уровни сформированности компетенций | Индикаторы | Качественные критерии оценивание | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 2 балла | 3 балла | 4 балла | 5 баллов |
| **УК-2** | | | | | |
| Базовый | **Знать:** задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты. | Не знает задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты. | В целом знает задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты. . | Знает задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты. . | |
| | **Уметь:** определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять | Не умеет определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соответствую- | В целом умеет определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соот- | Умеет определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соответствую- | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | соответствующее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, определять ожидаемые при этом результаты. | щее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, определять ожидаемые при этом результаты. | ветствующее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, определять ожидаемые при этом результаты. | щее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, определять ожидаемые при этом результаты. | |
| | **Владеть:** навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. | Не владеет навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. | В целом владеет навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. | Владеет навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. | |
| Повышенный | **Знать:** задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые результаты | | | | В полном объеме знает задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели. правовые нормы, способствующие их решению, возможные риски и ограничения при этом, а также ожидаемые |
| | **Уметь:** определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соответствующее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, | | | | Умеет в полном объеме определять совокупность задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, применять соответствующее законодательство, оценивать возможные риски и ограничения, |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | определять ожидаемые при этом результаты. | | | | определять ожидаемые при этом результаты. |
| | **Владеть:** навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. | | | | В полном объеме владеет навыками решения взаимосвязанных задач, исходя из действующих правовых норм, оценки вероятных рисков и ограничений при решении поставленных задач, определения ожидаемых результатов. . |
| **ПК-5** | | | | | |
| Базовый | **Знать:** компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. | Не знает компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. | В целом знает компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. | Знает компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. | |
| | **Уметь:** анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения | Не умеет анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литературе; осуществ- | В целом умеет анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литера- | Умеет анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литературе; | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | русскому языку и литературе; осуществлять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. | лять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. | туре; осуществлять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. | осуществлять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. | |
| | **Владеть:** навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды | Не владеет навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды | В целом владеет навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды | Владеет навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды | |
| Повышенный | **Знать:** компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. | | | | В полном объеме знает компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; методы проектирования элементов предметной среды. |
| | **Уметь:** анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку | | | | В полном объеме умеет анализировать компоненты, принципы и подходы к организации предметной среды по русскому языку и литературе; демонстрировать умение обоснованно включать отдельные компоненты предметной среды в процесс обучения русскому языку и литературе; |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | и литературе; осуществлять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. | | | | осуществлять деятельность по проектированию элементов предметной среды по русскому языку и литературе с учетом возможностей конкретного региона. |
| | **Владеть:** навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды | | | | В полном объеме владеет навыками проектной деятельности, способностью участия в проектировании предметной среды |

***7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины***

**7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1.Общая характеристика образовательного права, его предмет.

2.Структура, задачи и функции образовательного права.

3.Основы педагогического права.

4.Управленческие отношения в сфере образовательного права и особенности их правового регулирования.

5.Регулирование финансовых отношений в сфере образования.

6.Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования.

7.Международное законодательство об образовании.

8.Органы управления образованием в Российской Федерации.

9.Правовые аспекты регулирования высшего образования в Российской Федерации.

10.Правовые аспекты регулирования среднего образования в Российской Федерации.

**Критерии оценивания доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### 7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)

1.Понятие, предмет, система и источники образовательного права.

2.Методы образовательного права.

3.Образовательное право в системе российского права.

4.Правовые аспекты государственной политики в области образования.

5.Правовое регулирование педагогических отношений.

6.Право на образование в системе прав человека.

7.Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.

8.Правовое регулирование имущественных отношений в системе образования.

9.Правовое регулирование образовательных отношений в системе дошкольного образования.

10.Правовое регулирование педагогических отношений в общеобразовательной школе.

11.Правовое регулирование образовательных отношений в системе среднего профессионального образования (СПО), включая начальное.

12.Правовое регулирование общественных отношений в системе высшего профессионального образования.

13.Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений.

14.Дополнительное образование.

15.Правовое регулирование воспитательных отношений.

16.Правовое регулирование образовательных отношений на территории стран СНГ.

17.Правовое регулирование образовательных отношений в Европе.

18.Правовое регулирование образовательных отношений в глобальном мире.

**Критерии оценивания:**

- Отметка «зачтено» выставляется студенту, если им показаны знания по изучаемому курсу, проявлены способности к самостоятельному логическому мышлению, ответил на подавляющее количество вопросов, но при этом ощущаются некоторые незначительные пробелы;
- Отметка «не зачтено» ставится, когда студент проявил полное безразличие к предмету, не смог ответить ни на один вопрос, его знания соответствуют оценке «неудовлетворительно».

### 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

**1. Предмет образовательного права составляет (УК-2):**

а) правовое регулирование отношении, которые складываются между образовательным учреждением и обучающимся

б) правовое регулирование педагогических отношений
в) правовое регулирование отношений, возникающих в процессе воспитания личности
г)правовое регулирование комплекса отношений, возникающих в рамках целенаправленного процесса воспитания и обучения

**2.Основной закон, регулирующий сферу образования в России (УК-2):**

а) «Об образовании»
б) «Об образовании в Российской Федерации»
в) «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»
г) «Об образовании и науке в Российской Федерации»

**3.Система образования РФ представляет собой совокупность (УК-2):**

а) преемственных образовательных программ различного уровня и направленности, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований
б) образовательных учреждений и научных организаций
в) органов, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных им учреждений и организаций
г) всего перечисленного

**4.Официальным источником опубликования нормативных правовых актов Министерства образования и науки РФ является (УК-2)**:

а) Вестник образования
б) Бюллетень Министерства образования и науки РФ
в) Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной
власти
г) Собрание законодательства РФ

**5. Лицензирование и государственная аккредитация образовательных учреждений, расположенных на территории субъекта РФ, по всем реализуемым ими образовательным программам – это (УК-2):**

а) компетенция РФ
б) полномочия РФ, которые передаются органам государственной власти
субъектов РФ
в) компетенция органов государственной власти субъектов РФ
г) компетенция органов местного самоуправления

**6.Могут ли на уровне субъектов РФ издаваться типовые положения об образовательных учреждениях, учитывающие региональную специфику (УК-2)**

а) да
б) да, но только путем принятия закона субъекта РФ
в) да, но только об учреждениях общего образования
г) нет

**7.Закону РФ «Об образовании» соответствует следующая классификация образовательных учреждений(УК-2):**

а) учреждения частные, общественных и религиозных организаций, смешанные
б) общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, кооперативы образовательного профиля.
в)учреждения общеобразовательные, профессионального образования, дополнительного образования.
г) государственные, муниципальные, негосударственные образовательные учреждения.

**8.Режим рабочего времени всех работников образовательного учреждения в каникулярный период устанавливается (УК-2):**

а) решением муниципального органа управления образованием
б) локальными актами учреждения
в) решением педагогического совета образовательного учреждения
г) решением общественных органов управления образовательным учреждением.

**9.Вставьте пропущенное слово: обязательным коллегиальным органом управления образовательной организацией высшего образования является ... совет (УК-2):**
а) ученый
б) педагогический
в) попечительский
г) ректорский
**10.К числу обязательных коллегиальных органов управления образовательной организацией относится (УК-2):**
а) наблюдательный совет
б) педагогический совет
в) управляющий совет
г) попечительский совет
**11.Право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе через коллегиальные органы управления образовательной организацией, имеют (УК-2):**
а) педагогические работники
б) обучающиеся
в) родители (законные представители) обучающихся
г) все вышеперечисленные
**12.Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать (УК-2)…**
а) Плюрализм, разнообразие образования, получаемого гражданами РФ
б) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования
в) Единую государственную идеологию.
г) Единство образовательного пространства РФ
**13.Отношения связанные с созданием образовательных учреждений, их реорганизацией и ликвидацией регулируются (УК-2):**
а) гражданским правом
б) трудовым правом
в) финансовым правом
г) административным правом
**14. Основой объективной оценки уровня образования и квалификации выпускников образовательного учреждения является (УК-2, ПК-5):**
а) Образовательная программа
б) Учебный план
в) Государственный образовательный стандарт
г) Закон «Об образовании»
**15.Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем называется (УК-2):**
а) трудовым договором
б) коллективным договором
в) двусторонним договором
г) трудовым соглашением.
**16. Ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся в образовательном учреждении несут (УК-2):**
а) лица, совершившие или допустившие нарушения
б) органы местного самоуправления
в) местные органы управления образованием
г) образовательное учреждение
**17.Нормативные акты, устанавливающие критерии безопасности и (или) безвредности для обучающихся, воспитанников факторов среды его жизнедеятельности (УК-2):**

а) СанПиН
б) ГОСТы
в) Правила охраны труда
г) ФГОС

**18. К общеобразовательным программам не относится (УК-2):**

а) программа дошкольного образования;
б) программа начального общего образования;
в) программа дополнительного образования;
г) программа основного общего образования.

**19.При отчислении обучающегося из общеобразовательного учреждения за неоднократное грубое нарушение Устава учреждения необходимо согласие (УК-2):**

а) Учредителя.
б) органа управления образованием.
в) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
г) органов школьного самоуправления**.**

**20.Непрерывное слежение за какими-либо объектами или явлениями педагогической деятельности (организация сбора, хранения, обработки и распространения информации) – это (УК-2, ПК-5)):**

а) мониторинг
б) экспертиза
в) стандартизация
г) диагностика

**21.Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается (УК-2):**

а) с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту
б) с заместителями руководителя образовательного учреждения
в) на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
г) с лицами, поступающими на работу по совместительству.

**22. Образовательное учреждение вправе вести образовательную деятельность (УК-2):**

а) с момента регистрации
б) с момента получения лицензии
в) после положительного заключения экспертной комиссии
г) после получения свидетельства о государственной аккредитации

**23. Критерием оценки результатов деятельности педагогического коллектива не являются (УК-2):**

а) качество знаний
б) выполнение учебных программ
в) воспитанность учащихся
г) низкая оплата за оказание дополнительных педагогических услуг

**24. Кандидаты на должность руководителя образовательной организации должны иметь (УК-2)**

а) среднее образование
б) два высших образования
в) высшее образование
г) научную степень

**25.Наличие у образовательного учреждения свидетельства о государственной аккредитации свидетельствует (УК-2, ПК-5):**

а) о соответствии деятельности образовательного учреждения требованиям утвержденного Устава

б) о соответствии содержания и качества подготовки выпускников требованиям государственных стандартов, о государственном статусе этого образовательного учреждения, о соответствии уровня реализуемых образовательных программ государственным требованиям
в) о соответствии основных образовательных программ требованиям базисного учебного плана и (или) утвержденным государством примерным образовательным программам.
г) о соответствии условий обучения, предлагаемых образовательным учреждением, государственным требованиям.

**26.При проведении мероприятий по контролю (надзору) проверяющим обязательно должны быть предъявлены следующие документы (УК-2):**

а) распоряжение (приказ) о проведении проверки
б) план-задание на проведение мероприятий по контролю (надзору)
в) служебное удостоверение
г) командировочное удостоверение.

**27. В образовательной организации высшего образования по решению ее ученого совета может учреждаться должность _____ образовательной организации высшего образования (УК-2):**

а) секретаря
б)помощника секретаря
в) президента
г) помощника президента

**28.Проверяющий из муниципального органа управления образованием сделал замечание учителю по поводу применяемой им методики (технологии) обучения. Имел ли он на это право? (УК-2, ПК-5)**

а) да, как представитель вышестоящих органов
б) да, если проверка осуществляется методистом
в) да, если применяются методики, рекомендованные этим органом
г) нет.

**29.Международное соглашение о правах ребенка, провозглашенное Генеральной Ассамблеей Организации объединенных наций в 1989 г (УК-2):**

а) Хартия прав человека
б) Национальная доктрина образования
в) Конвенция о правах ребенка
г) Декларация прав ребенка

**30.Не относится к принципам государственной политики Российской Федерации в области образования (УК-2):**

а) автономия образовательных организаций
б)сочетание государственного и договорного регулирования отношений в сфере образования
в) светский характер образования
г) обязательность получения общего образования

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний**

*Ключи к тестовым заданиям.*

| | | |
|---|---|---|
| 1)-а) | 11)-г) | 21)-в) |
| 2)-б) | 12)-г) | 22)-б) |
| 3)-г) | 13)-а) | 23)-г) |
| 4)-а) | 14)-в) | 24)-в) |
| 5)-а) | 15)-б) | 25)-б) |
| 6)-г) | 16)-г) | 26)-а) |
| 7)-г) | 17)-а) | 27)-в) |
| 8)-б) | 18)-в) | 28)-г) |

| | | |
|---|---|---|
| 9)-а) | 19)-в) | 29)-в) |
| 10)-б) | 20)-а) | 30)-г) |

**Шкала оценивания** *(за правильный ответ дается 1 балл)*
«неудовлетворительно» – 50% и менее
«удовлетворительно» – 51-80%
«хорошо» – 81-90%
«отлично» – 91-100%

**Критерии оценивания**

✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объёме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объёме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

### 7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

| Соотношение часов лекционных и практических занятий | 0/2 | 1/3 | 1/2 | 2/3 | 1/1 | 3/2 | 2/1 | 3/1 | 2/0 | Соответствие отметки коэффициенту |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке | 1,5 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1,1 | «зачтено» |
| | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | «удовлетворительно» |
| | 2 | 1,75 | 1,65 | 1,6 | 1,5 | 1,4 | 1,35 | 1,25 | - | «хорошо» |
| | 3 | 2,5 | 2,3 | 2,2 | 2 | 1,8 | 1,7 | 1,5 | - | «отлично» |

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## 8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

***8.1. Основная литература:***

1. Айман, Т. О. Правоведение: учебное пособие / Т.О. Айман. - 5е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 144 с. - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5- 369-01111-9.- (дата обращения: 19.05.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/911461

2.Васенков, В. А. Правоведение: Сборник задач и упражнений / В.А. Васенков, И.Л. Корнеева, И.Б. Субботина; ответственный редактор В.А. Васенков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-91134-946-2. - (дата обращения: 19.05.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product /1072214

3.Осипов, М. Ю. Правовые процессы в системе высшего образования: монография / М. Ю. Осипов. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 345 с. - (дата обращения: 22.04.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/561343
4.Пашенцев, Д. А. Образовательное право: учебник / Д. А.Пашенцев. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 180 с. - ( Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016096-2. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217333 (дата обращения: 22.04.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1217333
5. Саая, С. В. Нормативно-правовые основы управления образовательным учреждением: учебно-методическое пособие / С. В. Саая; Тувинский государственный университет. - Кызыл: ТувГУ, 2018. - 58 с. - (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/book/156220

***8.2. Дополнительная литература:***

1.Козырин А. Образовательное законодательство и образовательные системы зарубежных стран. М.,2009
2.Образовательное право: учеб.-метод.пособие./авт.-сост. С.А.Дианов; Перм.гос.пед.ун-т.-Пермь, 2010.
3.Пугинский Б.И. Правоведение: Учебник. М.: Юрайт, 2011
4.Федорова М.Ю. Образовательное право: Уч. пособие для вузов. М., 2004
5.Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. М, 2008
6.Шкатулла В.И. Правоведение. Учебник. М: Академия, 2011
7.Шкатулла В.И. Образовательное законодательство: теоретические и практические проблемы. М.,1996
8.Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Правоведение. М.,2001.
9.Ягофаров Д.А. Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования: учеб.пособие для студентов вузов. М., 2008.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|---|---|
| Лекция | Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом |
| Контрольная работа/ индивидуальные задания | Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др. |
| Реферат | Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. |
| Коллоквиум | Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др. |
| Самостоятельная работа | Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изу- |

| | |
|---|---|
| | чение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. |

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### *10.1. Общесистемные требования*

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

http://kchgu.ru - адрес официального сайта университета
https://do.kchgu.ru - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|---|---|---|
| 2021 / 2022 учебный годгод | Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г. | с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г. |
| | Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года. | Бессрочный |
| 2021 /2022 учебный год | Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https: kchgu.ru/biblioteka - kchgu/ | Бессрочный |
| 2021 / 2022 Учебный год | Электронно-библиотечные системы:<br>Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru. Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно.<br><br>Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru. Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно.<br>.<br>Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com. Соглашение. Бесплатно. | Бессрочно |

### *10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины*

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду. Университета.

Занятия проводятся в аудитории 45 корпуса 2 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

*Специализированная мебель:* шкафы книжные, столы ученические, стулья, доска меловая.

*Технические средства обучения:* экран переносной, проектор, ноутбук с подключением к сети «Интернет»

*Лицензионное программное обеспечение:* Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная), Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная),
*Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280У2102100934034202061. Срок действия: с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.).*

### *10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения*

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

### *10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы*

***Современные профессиональные базы данных***

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.

***Информационные справочные системы***

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.
5. Информационная система «Информио».

## 11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиции и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Boarfd», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеокомплекты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 12. Лист регистрации изменений

| | Внесенные изменения | Дата ученого совета университета, ученого совета института/факультета на котором были утверждены изменения |
|---|---|---|
| . | Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам и на использование комплектов лицензионного программного обеспечения | Решение ученого совета КЧГУ от 02.07 2020г. |
| . | Обновлен договор на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы | Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6 |
| . | Обновлены договоры на предоставление доступа к электронно-библиотечным системам:<br>Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (срок действия с 30.03.2021 по 30.03.2022г.)<br>Электронно-библиотечная система «Лань». Договор №СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный. | Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол № 6 |
| | Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 эбс ООО « Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года |
| | В ОП ВО включены дисциплины: «Основы Российской государственности» (письмо от 21.04.2023г.№ МН-11/1516-ПК) и «Основы военной подготовки» (письмо от 21 декабря 2022г.№ МН-5/35982). | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года |
| | Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса. | Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023 года |

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры русского языка на _2023-2024 уч. год.

Протокол № 10 от 19.06. 2023 г

Зав.кафедрой Узденова А.Ю.